

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО Центр содействия  
развитию личности и семьи «Бердемлек»

«  » А.Х. Шайахметова  
2022 г.



## Положение об оказании платных услуг

## 1. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия оказания платных услуг (далее – услуги), предоставляемых Автономной некоммерческой организацией Центр содействия развитию личности и семьи «Бердемлек» (Единство) для семей с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами (далее — Исполнитель).

2. Термины и сокращения:

Заказчик – лицо, оплатившее Исполнителю стоимость услуг, оказываемых Получателю услуг.

Получатель услуг – совершеннолетнее, либо несовершеннолетнее физическое лицо, от имени и в интересах которого Заказчик на основании родительских или иных прав заключает настоящий договор через принятие акцепта Оферты, и которому Исполнитель предоставляет оплаченную Заказчиком услугу из Перечня платных услуг.

В случае если Заказчик оплачивает услуги для себя, то к нему также относятся все права и обязанности Получателя услуг.

Перечень платных услуг – утвержденный Исполнителем документ, включающий наименование и стоимость услуг.

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья.

3. К платным услугам относятся:

1	Комплексная психолого-педагогическая диагностика (детский психолог, логопед, дефектолог)
2	Диагностика детский психолог/логопед/дефектолог
3	Коррекционное занятие с детским психологом
4	Коррекционное занятие с логопедом, дефектологом
5	Занятие с арт-терапевтом
6	Групповое занятие с детский психолог/логопед/дефектолог/ арт-терапевт.
7	Пакет 5 коррекционных занятий детский психолог/логопед/ дефектолог
8	Пакет 10 коррекционных занятий детский психолог/логопед/ дефектолог
9	Консультация психолога взрослых
10	Консультация семейного психолога

4. Услуги оказываются Получателю услуг на основании договора и по заявлению Заказчика. В случае заключения договора-оферты, подача заявления не обязательна.

5. Услуги оказываются Получателю услуг только на добровольной основе на условиях полной предоплаты в безналичной форме в соответствии с утвержденным Перечнем платных услуг и только по предварительной записи.

6. Услуги могут оказываться как работниками Исполнителя, так и сторонними специалистами, с которыми у Исполнителя заключен договор гражданско-правового характера.

7. Услуги предоставляются в очном и онлайн форматах, в виде индивидуальных и групповых занятий.

8. Основаниями для отказа в оказании услуг являются:

- отсутствие у Исполнителя возможности для оказания услуг (необходимой материально-технической базы, квалифицированного персонала или численного состава получателей услуг – в случае групповых занятий);
- нахождение получателя услуг в состоянии алкогольного опьянения, а также под воздействием наркотических или психотропных веществ, не назначенных врачом;
- возникновение ситуации, при которой не может быть обеспечена безопасность специалиста, оказывающего услуги (угроза здоровью или жизни).

9. Исполнитель обязан бесплатно в доступной форме предоставить Заказчику информацию об услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Информация размещается у Исполнителя на информационных стендах, либо на странице в сети Интернет.

Информация должна содержать следующие сведения:

- наименование, место нахождения (юридический адрес), телефон Исполнителя;
- режим работы Исполнителя;
- Положение об оказании платных услуг;

- Перечень платных услуг и порядок их оплаты;
- договор (оферта) об оказании услуг.

10. Стоимость оказываемых услуг указывается в Перечне платных услуг (в случае заключения договора-оферты). Услуги, не указанные в Перечне платных услуг, оказываются и оплачиваются на основании отдельно заключенного в письменном виде договора.

11. Исполнитель вправе снизить стоимость указанных в Перечне платных услуг, оказываемых для детей с ОВЗ и детей-инвалидов, а также для их законных представителей (при предъявлении подтверждающих документов, указанных в п. 12 настоящего Положения) – на сумму в размере 15 процентов от стоимости услуг.

12. Документами, подтверждающими:

- инвалидность - является справка медико-социальной экспертизы;
- статус ограниченных возможностей здоровья – является заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- полномочия законного представителя являются: для родителей – паспорт и свидетельство о рождении ребенка; для усыновителей – паспорт и документ об усыновлении; для опекунов и попечителей – паспорт, а также распоряжение или постановление об установлении опеки.

13. Бесплатно услуги могут оказываться детям с ОВЗ и детям-инвалидам, а также их законным представителям (при предъявлении документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения) в рамках специальных проектов, программ, финансируемых за счет грантов, либо благотворительных сборов и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

14. Исполнитель обязуется не позднее, чем за день уведомлять Заказчика о переносе или отмене занятия.

15. Исполнитель вправе без чьего-либо согласия самостоятельно вносить изменения в Перечень платных услуг, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на информационном стенде по месту нахождения

Исполнителя, либо на сайте Исполнителя, не менее чем за один день до их ввода в действие.

16. Заказчик обязуется:

- в случае переноса или отмены предварительной записи на оказание услуг уведомить об этом Исполнителя не позднее, чем за один день до начала оказания услуг;

- довести до сведения Получателя услуг его права и обязанности, предусмотренные Договором;

- предоставлять исключительно достоверные сведения о себе и о Получателе услуг, в противном случае Исполнитель вправе отказаться от оказания услуг, при этом возврату Заказчику подлежит лишь часть стоимости оплаченных услуг в размере неисполненного объема;

- до оплаты услуг сообщить Исполнителю о наличии у Получателя хронических заболеваний.

17. Заказчики и Получатели услуг обязаны бережно относиться к имуществу Исполнителя, а в случае причинения кем-либо из них вреда имуществу Исполнителя, Заказчик обязан возместить причиненный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации оказания услуг.

19. Виды и объем фактически предоставленных услуг подтверждаются:

1) в случае заключения договора на бумажном носителе - актом выполненных услуг, который подписывается обеими сторонами;

2) в случае заключения договора оферты – в соответствии с положениями договора оферты.

20. Денежные средства, полученные в связи с оказанием услуг, используются Исполнителем на:

1) выплату заработной платы работникам;

2) развитие материально-технической базы Исполнителя;

- 3) проведение мероприятий в соответствии с уставными целями;
- 4) оплату налогов, взносов, пошлин и других платежей по имеющимся обязательствам.

21. Общий контроль Исполнителя и качества предоставления услуг, а также правильность взимания платы осуществляет директор Исполнителя.

22. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Заказчик и Исполнитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.